

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
JGL/2024/16	Junta de Govern Local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data i hora:

6 / de juny / 2024

Durada:

Des de les 18:30 fins a les 20:00

Lloc:

Sala de Plens de l'Ajuntament

Presidida per:

POL CABUTÍ BORRELL

Secretari:

Ana María Acosta Moreno

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
	ANA MARIA VILARRASA COLLET	SÍ
	MARIA TUR CRUZ	SÍ
	Manuel Rodriguez Masague	SÍ
	Miguel Palau Cruixent	SÍ
	POL CABUTÍ BORRELL	SÍ
	Queralt Viñals Segalés (sense dret a vot)	SÍ
	Ramon Puig Mañosa (sense dret a vot)	SÍ

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia



A) PART RESOLUTIVA

Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Resolució:

S'aprova per unanimitat l'acta de la sessió ordinària celebrada el 30 de maig de 2024.

FACTURES. Expedient 2257/2024. Aprovació de factures i despeses relació 18/2024

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/601 de 6 / de juny / 2024.

Resolució:

Prèvia comprovació dels oportuns justificants que es troben conformes.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret núm. 380 de data 29 de juny de 2023, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de 30 de juny de 2023.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Únic- Aprovar les factures incloses en la relació núm. 18/2024, per import de VUITANTA- NOU MIL CINC-CENTS QUARANTA-SET EUROS AMB VINT-I-TRESCÈNTIMS (89.547,23€)

HISENDA. EXPEDIENT 2204/2024. Ratificació de taxes generades - maig 2024

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/588 de 3 / de juny / 2024.

Resolució:

D'acord amb l'article 17 de l'Ordenança general de gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic municipals, es practicaran liquidacions quan, no havent-se establert autoliquidació, l'ajuntament tingui coneixement de l'existència del fet imposable respecte, entre d'altres, les taxes en el supòsit de primera o única ocupació de serveis o en els que es



generen en els supòsits de primera o única utilització privativa o aprofitament especial del domini públic.

Si bé d'acord amb el que preveu l'article esmentat, correspon a l'alcalde la competència per aprovar les liquidacions, sens perjudici d'això i per raons d'organització administrativa s'estima oportú unificar les liquidacions per conceptes amb periodicitat mensual i proposar la ratificació a la Junta de Govern Local, dels conceptes que es descriuen a continuació :

- Liquidació (2 rebuts) lloguer material amb un total de 200,00.-€
- Liquidació (2 rebuts) lloguer sala Biblioteca amb un total de 150,00.-€
- Liquidació (1 rebut) cessió habitatge c/Joncar, 9 amb un total de 195,38 .-€
- Liquidació (15 rebuts) servei retirada vehicles amb grua amb un total de 1.628,00.-€
- Liquidació (1 rebut) per expedició títol nínxol amb un total de 10,95.- €
- Liquidació (1 rebut) per expedició placa de gual amb un total de 12,29.-€
- Liquidació (9 rebuts) per ocupació via pública per obres amb un total de 374,90.-€
- Liquidació (1 rebut) expedició fotocòpies amb un total de 0,90.-€
- Liquidació (3 rebuts) expedició informes policials amb un total de 110,58.-€
- Liquidació (1 rebut) concessió de nínxol amb un total de 400,00 .-€
- Liquidació (6 rebuts) servei de tanatori amb un total de 1.410,00.-€
- Liquidació (6 rebuts) servei cementiri amb un total de 343,00.-€
- Liquidació (8 rebuts) servei d'enterrament amb un total de 2.516,80.-€

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret núm. 380 de data 29 de juny de 2023, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de 30 de juny de 2023.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Únic.- Ratificar les liquidacions practicades al llarg del mes de maig de 2024 que sumen un total de 7.352,80 euros pels conceptes exposats a la part expositiva del present acord.

CULTURA. Expedient 2209/2024. Aprovació d'un conveni de col·laboració entre l' Ajuntament de Sant Feliu de Codines i Condís Supermercats SA per promoure activitats culturals dins la Festa Major 2024

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------



Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/590 de 3 / de juny / 2024.

Resolució:

L'any 2017 es signa un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines i l'empresa Condis Supermercats SA per quatre anys, aportant la quantitat de 2.000 euros anuals fins a l'any 2020 per participar en activitats culturals i educatives durant els dies de Festa Major.

L'Ajuntament de Sant Feliu de Codines, continua organitzant aquestes activitats culturals amb l'objectiu d'aconseguir la participació dels joves en aquestes noves iniciatives culturals.

L'empresa Condis Supermercats SA ha manifestat el seu interès de continuar participant en aquestes activitats culturals del municipi, aportant una quantitat de 2.000 euros per aquest any 2024, tal i com s'ha fet durant els anys els darrers anys.

L'Ajuntament es compromet a garantir el compliment de les condicions pactades amb l'empresa Condis Supermercats SA, fent constar el logotip de l'empresa en el programa de Festa Major i així com una pancarta en el Centre Cívic La Fonteta en els actes que es realitzen en aquest equipament.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines i Condis Supermercats SA d'acord amb el text que figura a l'expedient.

Segon.- Notificar el present acord a l'interessat.

LLICÈNCIES D'OBRES. Expedient 1479/2024. Atorgament llicència d'obres al carrer Vila Alta, 1	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/584 de 31 / de maig / 2024.

Resolució:

Vist el contingut de l'escrit presentat per l'empresa Apalaches Solar SL en representació del Sr. JJSE amb número de registre general d'entrada 2024-E-RE-848, el qual demana llicència d'obres per la instal·lació de plaques fotovoltaïques sobre la coberta de l'immoble situat al carrer Vila Alta, número 1.



Vist l'informe favorable de l'arquitecte municipal de 23 de maig de 2024 en què informa que la instal·lació proposada s'ajusta urbanísticament a les normes d'aplicació de l'article 9bis ressenyat que modificà l'article 187.o) de la Llei d'urbanisme vigent.

Vist l'informe favorable de l'enginyer municipal de 29 de maig de 2024 que diu:

“Es preveu la instal·lació, a la coberta de l'edifici, de 18 mòduls de plaques solars fotovoltaïques, amb compensació d'excedents, de 440 Wp de potència unitària per autoconsum amb una potència total de 7,92 Kwp.

Examinada la documentació tècnica que acompanya la sol·licitud, s'emet informe en sentit favorable a la instal·lació, atès que es dona compliment a les normatives que li són d'aplicació.

Caldrà disposar del certificat tècnic final i la inscripció de la instal·lació a la Generalitat i al RITSIC.”

Atès que s'han observat les determinacions dels articles 187 i 188 del Decret legislatiu 1 /2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme; articles 234 i 235 del Decret 305/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme així com el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovats per Decret 179/1995, de 13 de juny –art. 75 i ss i 89-.

Atès que els actes quina autorització es sol·licita són conformes a la vigent normativa urbanística i ordenances reguladores de l'ús del sòl i edificació.

Vist el que preveu l'article 9è de l'ordenança fiscal de l'ICIO, que determina que la liquidació practicada per aquest concepte té caràcter d'ingrés a compte. Així, un cop finalitzades les construccions, instal·lacions o obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, els subjectes passius hauran de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, a la qual podran adjuntar els documents que considerin oportuns per a acreditar el cost consignat.

Vistos els informes tècnics, en el seu cas, previ els pagaments dels drets corresponents, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer. Atorgar llicència d'obres al Sr. JJSE, per la instal·lació de 18 plaques solars fotovoltaïques per autoconsum amb una potència total de 440 Kwp, sobre la coberta de l'immoble situat al carrer Vila Alta, número 1.

Segon. Sobre la base de la liquidació practicada:

Taxa per llicències urbanístiques: 74,68€.-

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres: 581,05€.-

Aprovar la liquidació bonificada:

Taxa per llicències urbanístiques: 74,68€.-

Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres: bonificat 29,06€



Tercer. Condicions de la llicència:

-Caldrà sol·licitar autorització en cas que sigui necessari ocupar la via pública. L'ocupació es senyalitzarà per evitar riscos a terceres persones.

Quart. Caldrà disposar del certificat tècnic final i la inscripció de la instal·lació a la Generalitat i al RITSIC.

LLICÈNCIA D'OBRES. Expedient 1082/2024. Atorgament llicència d'obres al carrer Bassella, 58	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/586 de 3 / de juny / 2024.

Resolució:

Vist el contingut de l'escrit presentat pel Sr. FJBF en representació de Tocs Urbans, SL amb número de registre general d'entrada 2024-E-RE- 671, el qual demana llicència d'obres per instal·lar una tanca perimetral al solar del carrer Bassella, número 58.

Vist l'informe de l'arquitecta tècnica municipal de 29 d'abril de 2024:

“Atès que manca per executar la vorera del carrer Bassella, donant continuïtat a l'existent de la finca edificada contigua del número 56, que cal fixar el límit de la parcel·la amb la plaça pública per tal de tenir correctament assenyalades alineacions i rasants i que s'ha de cedir terreny per a destinar-lo a carrer o a vies amb vistes a regularitzar alineacions i/o completar la xarxa viària existent, tal i com preceptua l'article 29 del TRLUC, la finca objecte de la present no té la condició de solar i, per tant resta subjecte al règim de provisionalitat de l'Article 53 del mateix text legal que preceptua, entre d'altres que, *els usos provisionals autoritzats han de cessar i les obres provisionals autoritzades s'han de desmuntar o*

enderrocar quan ho acordi l'administració actuant, o quan hagi transcorregut el termini de vigència establert en l'acord d'autorització, sense que en cap cas els afectats tinguin dret a percebre indemnització.”

Atès que s'han observat les determinacions dels articles 187 i 188 del Decret legislatiu 1 /2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprovà el Text refós de la Llei d'urbanisme; articles 234 i 235 del Decret 305/2006, pel qual s'aprovà el Reglament de la Llei d'urbanisme així com el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovats per Decret 179/1995, de 13 de juny –art. 75 i ss i 89-.

Atès que els actes quina autorització es sol·licita són conformes a la vigent normativa urbanística i ordenances reguladores de l'ús del sòl i edificació.



Vist el que preveu l'article 9è de l'ordenança fiscal de l'ICIO, que determina que la liquidació practicada per aquest concepte té caràcter d'ingrés a compte. Així, un cop finalitzades les construccions, instal·lacions o obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, els subjectes passius hauran de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, a la qual podran adjuntar els documents que considerin oportuns per a acreditar el cost consignat.

Vistos els informes tècnics, en el seu cas, previ els pagaments dels drets corresponents, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer. Atorgar llicència d'obres a Tocs Urbans, SL, per instal·lar una tanca perimetral provisional al solar del carrer Bassella, número 58.

Segon. Aprovar la liquidació:

Taxa per llicències urbanístiques: 30,00€.- (quota mínima)

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres: 74,03€.-

(Aquestes liquidació seran trameses per l'Organisme de Gestió Tributària)

Tercer. Condicions de la llicència:

- Aquesta tanca serà provisional i haurà de retirar-se en el moment que s'hagin d'executar les cessions pendents d'espais completament urbanitzats.
- Recordar que cal mantenir les mesures de seguretat dels treballadors i de tercers.
- Caldrà sol·licitar autorització en cas que sigui necessari ocupar la via pública. L'ocupació es senyalitzarà per evitar riscos a terceres persones.
- Una vegada finalitzada l'obra, caldrà aportar el certificat de trasllat de runes del centre gestor autoritzat.

LLICÈNCIA D'OBRES. Expedient 2093/2024. Atorgament llicència al carrer Llevant, 3-5

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/595 de 5 / de juny / 2024.

Resolució:

Vist el contingut de l'escrit presentat per Construccions Codinenca SL en representació de la Sra. AIEV amb número de registre general d'entrada 2024-E-RE- 1188, la qual demana llicència d'obres per realitzar diversos treballs de reparació de l' immoble situat al carrer Llevant, número 3-5 amb un camió grua, que es detallen a continuació:

- Reparar petita teuladeta annexa a la terrassa del pis 1er.
- Reparar esquerdes del sostre de l'escala de la 2ª planta.
- Pintat de la part del sostre de l'escala reparada.
- Reparar esquerdes del voladís de la caixa de l'escala del lateral de carrer Llevant



mitjançant elevador.

-Pintat de la part del sostre de l'escala reparada.

Atès que s'han observat les determinacions dels articles 187 i 188 del Decret legislatiu 1 /2010, de 3 d'agost, pel qual s'apravà el Text refós de la Llei d'urbanisme; articles 234 i 235 del Decret 305/2006, pel qual s'apravà el Reglament de la Llei d'urbanisme així com el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovats per Decret 179/1995, de 13 de juny –art. 75 i ss i 89-.

Atès que els actes quina autorització es sol·licita són conformes a la vigent normativa urbanística i ordenances reguladores de l'ús del sòl i edificació.

Vist el que preveu l'article 9è de l'ordenança fiscal de l'ICIO, que determina que la liquidació practicada per aquest concepte té caràcter d'ingrés a compte. Així, un cop finalitzades les construccions, instal·lacions o obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, els subjectes passius hauran de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, a la qual podran adjuntar els documents que considerin oportuns per a acreditar el cost consignat.

Vistos els informes tècnics, en el seu cas, previ els pagaments dels drets corresponents, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer. Atorgar llicència d'obres a la Sra. AIEV, per realitzar diversos treballs de reparació de l'immoble situat al carrer Llevant, número 3-5, amb un camió grua.

Segon. Aprovar la liquidació:

Taxa per llicències urbanístiques: 30,00€.- (quota mínima)

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres: 45,32€.-

(Aquestes liquidació seran trameses per l'Organisme de Gestió Tributària)

Tercer. Condicions de la llicència:

-Recordar que cal mantenir les mesures de seguretat dels treballadors i de tercers.

-Caldrà sol·licitar autorització en cas que sigui necessari ocupar la via pública. L'ocupació es senyalitzarà per evitar riscos a terceres persones.

-Una vegada finalitzada l'obra, caldrà aportar el certificat de trasllat de runes del centre gestor autoritzat.

LLICÈNCIA D'OBRES. Expedient 2196/2024. Atorgament llicència d'obres al carrer Torrent Fondo, 26

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/598 de 5 / de juny / 2024.

Resolució:



Vist el contingut de l'escrit presentat pel sr. JdAC en representació de la Sra. AMSE amb número de registre general d'entrada 2024-E-RE-1243, la qual demana llicència d'obres per la instal·lació de plaques fotovoltaiques sobre la coberta de l'immoble situat al carrer Torrent Fondo, número 26.

Vist l'informe favorable de l'arquitecte municipal de 3 de juny de 2024 en què informa que la instal·lació proposada s'ajusta urbanísticament a les normes d'aplicació de l'article 9bis ressenyat que modificà l'article 187.o) de la Llei d'urbanisme vigent.

Vist l'informe favorable de l'enginyer municipal de 5 de juny de 2024 que diu:

“Es preveu la instal·lació, a la coberta de l'edifici, de 14 mòduls de plaques solars fotovoltaiques, amb compensació d'excedents, de 380 Wp de potència unitària per autoconsum amb una potència total de 5,32 Kwp.

Examinada la documentació tècnica que acompanya la sol·licitud, s'emet informe en sentit favorable a la instal·lació, atès que es dona compliment a les normatives que li són d'aplicació.

Caldrà disposar del certificat tècnic final i la inscripció de la instal·lació a la Generalitat i al RITSIC.”

Atès que s'han observat les determinacions dels articles 187 i 188 del Decret legislatiu 1 /2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme; articles 234 i 235 del Decret 305/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme així com el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovats per Decret 179/1995, de 13 de juny –art. 75 i ss i 89-.

Atès que els actes quina autorització es sol·licita són conformes a la vigent normativa urbanística i ordenances reguladores de l'ús del sòl i edificació.

Vist el que preveu l'article 9è de l'ordenança fiscal de l'ICIO, que determina que la liquidació practicada per aquest concepte té caràcter d'ingrés a compte. Així, un cop finalitzades les construccions, instal·lacions o obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, els subjectes passius hauran de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, a la qual podran adjuntar els documents que considerin oportuns per a acreditar el cost consignat.

Vistos els informes tècnics, en el seu cas, previ els pagaments dels drets corresponents, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer. Atorgar llicència d'obres a la Sra. AMSE, per la instal·lació de 14 plaques solars fotovoltaiques per autoconsum amb una potència total de 5,32 Kwp, sobre la coberta de l'immoble situat al carrer Torrent Fondo, número 26.

Segon. Sobre la base de la liquidació practicada:



Taxa per llicències urbanístiques: 72,68€.-

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres: 565,46€.-

Aprovar la liquidació bonificada:

Taxa per llicències urbanístiques: 72,68€.-

Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres: bonificat

Tercer. Condicions de la llicència:

-Caldrà sol·licitar autorització en cas que sigui necessari ocupar la via pública. L'ocupació es senyalitzarà per evitar riscos a terceres persones.

Quart. Caldrà disposar del certificat tècnic final i la inscripció de la instal·lació a la Generalitat i al RITSIC.

URBANISME. Expedient 2176/2024. Proposta per a l'aprovació de la licitació de les obres i instal·lació de varis subministraments de serveis al tres blocs d'habitatges plurifamiliars i aparcament al passatge interior s/n i Av. de les Escoles (Antic Subàmbit E.4)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/597 de 5 / de juny / 2024.

Resolució:

A la vista del contingut de la provisió de l'Alcaldia d'inici de l'expedient i de les característiques del contracte que es prestén adjudicar:

Execució de les obres i instal·lacions de varis subministraments de serveis als tres blocs d' habitatges plurifamiliars i aparcaments al passatge interior s/n i Av. De les Escoles, s/n parcel·les número 13 a 21, incloses a la Unitat d'Actuació 6.2 Les Escoles (Antic Sub-àmbit E.4).

Procediment: Obert simplificat		Tramitació: Ordinària		Tipus de contracte: Obres	
abreujat o restringit					
Classificació CPV: 45233140-2	Accepta renovació: No	Revisió de preus / fórmula: No		Accepta variants: No	
Pressupost base de licitació: 68.020,13	Impostos: 14.284,23		Total: 82.304,36€		
Valor estimat del contracte: 68.020,13		Impostos: 14.284,23		Total: 82.304,36	
Data d'inici execució: juliol 2024	Data fi execució: setembre 2024		Durada execució: dos mesos i mig		Durada màxima: Dos mesos i mig



Garantia provisional: No	Garantia definitiva: No	Garantia complementària: No

A la vista de les característiques i de l'import del contracte es proposa l'adjudicació mitjançant procediment Obert simplificat.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria Intervenció, el Plec de clàusules administratives particulars i de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment Obert simplificat de les instal·lacions de varis subministraments de serveis als tres blocs d'habitatges plurifamiliars i aparcaments al passatge interior s/n i Av. De les Escoles, s/n parcel·les número 13 a 21, incloses a la Unitat d'Actuació 6.2 Les Escoles (Antic Sub-àmbit E.4).

SEGON. Aprovar la despesa (fase AD) de 82.304,36.- € amb càrrec a la partida 22.024.0003567 del pressupost.

TERCER. Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars que regiran el contracte.

QUART. Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CINQUÈ. Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible aquest dia de publicació de l'anunci de licitació.

SISÈ Designar a la unitat tècnica, formada per la Sra. Montserrat Badia Villena i el Sr. Xavier Torre Marín, tècnics d'aquest Ajuntament, com a òrgan competent per procedir a l'obertura de les proposicions i a la valoració de les ofertes.

VUITÈ. Finalitzat el termini de presentació de proposicions, es procedirà a l'obertura de les proposicions mitjançant dispositiu electrònic i a la seva valoració.

NOVÈ. Efectuada la valoració de les proposicions i la proposta d'adjudicació, es comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, que l'adjudicatari proposat compleix amb els requisits necessaris de capacitat i es procedirà a l'adjudicació del contracte.

EDUCACIÓ. Expedient 1609/2024. Proposta d'aprovació del conveni entre



L'Ajuntament de Sant Feliu de Codines i l'AFA de l'Escola FEDAC Sant Feliu per l'any 2024

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/592 de 6 / de juny / 2024.

Resolució:

Donada la voluntat d'aquest Ajuntament de subscriure el conveni que s'adjunta amb l'AFA de l'Escola FEDAC Sant Feliu, la finalitat del qual és regular les condicions, pactes i acords per a l'ús d'espais i béns municipals per part de l'entitat.

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.
Provisió d'Alcaldia	13/05/2024
Informe de Secretaria	16/05/2024

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local,

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret núm. 380 de data 29 de juny de 2023, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de 30 de juny de 2023

La Junta de govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar el conveni entre l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines i l'AFA de l'Escola FEDAC Sant Feliu.

SEGON. Notificar als interessats l'aprovació de l'acord.

MEDI AMBIENT. Expedient 2217/2024. Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines i l'empresa Olifil Serveis SL per a la gestió de la recollida de l'oli domèstic usat amb contenidor a la via pública

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/600 de 6 / de juny / 2024.



Resolució:

Donada la voluntat d'aquest Ajuntament de subscriure el conveni que s'adjunta amb Olifil Serveis SL

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.
Memòria Justificativa	04/06/2024
Provisió d'Alcaldia	05/06/2024
Informe secretaria	06/06/2024

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local,

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Que es procedeixi a subscriure el text inicial del conveni amb Olifil Serveis SL B43683622

SEGON. Sotmetre el text inicial del conveni a informació pública mitjançant anunci publicat en el *Butlletí Oficial de Província* i en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, a l'efecte de que es produeixin les al·legacions que s'estimin pertinents.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [<http://santfeliudecodines.eadministracio.cat>]

En cas que no se'n presenti cap, s'entendrà definitivament aprovat el text inicial.

TERCER. Un cop aprovat definitivament, notificar i emplaçar al representant d'Olifil Serveis SL a l'efecte que es fermi el conveni a dalt referenciat.

CULTURA. Expedient 658/2024. Sol·licitud de subvenció en espècie, en règim de concurrència no competitiva, per fomentar el contacte entre lectors i els autors, traductors i il·lustradors literaris per a l'any 2024

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/594 de 6 / de juny / 2024.

Resolució:

L'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (OSIC), segons la resolució CTL/40/2024 de 8 de gener de 2024, aprova la convocatòria en l'àmbit de les lletres per a la concessió de



subvencions en espècie, en règim de concurrència no competitiva, per fomentar el contacte entre les lectors i els autors, traductors i il·lustradors literaris per a l'any 2024.

Aquest ajut té per objecte afavorir el contacte entre els lectors i els autors, traductors i il·lustradors literaris d'obres que tinguin versió, ja sigui l'original o traduïda, en llengua catalana o occitana mitjançant la seva presència en les trobades dels clubs de lectura dins els territoris del domini lingüístic.

La Biblioteca Joan Petit Aguilar té un club de lectura de 22 persones aproximadament que es reuneixen el primer-segon divendres de cada mes per compartir i comentar la lectura d'una obra determinada.

Atès que la Biblioteca Joan Petit Aguilar compleix amb els requisits previstos a les bases específiques que regeixen la concessió de subvencions per fomentar el contacte entre els lectors i els autors, traductors i il·lustradors literaris,

Atès que la Biblioteca Joan Petit Aguilar està interessada en la presència de l'autora catalana Sílvia Soler el 5 de novembre de 2024 perquè hi hagi un contacte entre autor i membres del club de lectura de la biblioteca i comentar *Estimada Gris*,

La junta de govern local, per unanimitat, acorda:

Primer.- Sol·licitar la subvenció per fomentar el contacte entre l'autora esmentada anteriorment i els membres del club de lectura de la Biblioteca Joan Petit Aguilar.

Segon.- Tramitar aquesta sol·licitud abans del 30 d'octubre de 2024 a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural a través de la plataforma EACAT.

B) ASSUMPTE DIVERSOS

ASSUMPTE DIVERSOS. Expedient 991/2024. Subvenció nominativa Grup Voluntaris Forestals
--

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/607 de 10 / de juny / 2024.

Resolució:

Vistos els pressupostos municipals, en els quals es consignava l'aplicació 16 135 48901 amb un import de 1.000 euros i vist l'expedient de modificació de crèdits núm.6/2024 en període d'exposició pública i condicionat a l'aprovació definitiva en que s'incorporen 1.000 euros a l'aplicació 16 135 48901, es proposa atorgar la concessió de subvenció de manera directa a :



- Grup de Voluntaris Forestals de Sant Feliu de Codines, NIF G63527675

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb l'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 abril, Reguladora de les Bases de Règim Local,

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Atorgar la subvenció directa nominativa al Grup de Voluntaris Forestals de Sant Feliu de Codines amb NIF G63527675 per un import de 2.000 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 16 135 89901 del pressupost de 2024, condicionat a l'aprovació definitiva de l'expedient de modificació de crèdits núm. 6 al pressupost.

SEGON. Notificar als interessats l'atorgament de la concessió de la subvenció.

TERCER. Comunicar als interessats que el termini perquè es presenti la documentació justificativa de la subvenció, finalitza el 15 de novembre de 2024.

QUART. Subministrar la informació sobre la concessió a la Base de dades Nacional de Subvencions.

ASSUMPTES DIVERSOS. Expedient 1976/2024. Aprovació de l'expedient de contractació del contracte d'obres per a la rehabilitació i canvi d'ús de l'edifici de l'antiga farmàcia, amb front de façana a la plaça Josep Umbert Ventura número 10

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Resolució:

A la vista dels antecedents i de les característiques del contracte que es presten adjudicar:

Contracte d'obres per a la rehabilitació i canvi d'ús de l'edifici de l'antiga farmàcia, amb front de façana a la plaça Josep Umbert Ventura número 10			
Procediment: Obert simplificat	Tramitació: Ordinària	Tipus de contracte: Obres	
Classificació CPV: 45200000-9; 45300000-0; 45400000-1	A c c e p t a renovació: No	Revisió de preus / fórmula: No	A c c e p t a variants: No
Pressupost base de licitació: 403.672,49€	Impostos: 84.771,22 €	Total: 488.443,71€	
Valor estimat del contracte: 403.672,49€	Impostos: 84.771,22 €	Total: 488.443,71€	
Data d'inici execució: juliol 2024	Data fi execució: 30 setembre 2024	Durada execució: dotze setmanes	D u r a d a màxima: 12 setmanes
Garantia provisional: No	Garantia definitiva:	Garantia complementària: No	



	Sí	

A la vista de les característiques i de l'import del contracte es proposa l'adjudicació mitjançant procediment Obert simplificat.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria Intervenció, el Plec de clàusules administratives particulars i de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, amb les especificitats previstes al Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (RDL 36/2020).

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment Obert simplificat per a l'execució de les obres per a la rehabilitació i canvi d'ús de l'edifici de l'antiga farmàcia, amb front de façana a la plaça Josep Umbert Ventura número 10, d'acord amb el projecte (subfase 0) redactat per la tècnica Laura Venturas Pedro NOY VENTURAS S.L. amb NIF B67557439.

SEGON. Aprovar la despesa (fase AD) 488.443,71€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 01 920 62901 del vigent pressupost de l'Ajuntament, modificada per l'expedient núm. 6/2024, actualment en tràmit d'exposició pública.

TERCER. Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i plec de prescripcions tècniques que regiran el contracte juntament amb el projecte tècnic per a l'execució de les obres.

QUART. Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CINQUÈ. Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible aquest dia de publicació de l'anunci de licitació.

SISÈ. Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

— Manel Rodríguez Massagué, regidor d'urbanisme, que actuarà com a President de la mesa.

— Ana María Acosta Moreno, vocal, en la seva condició de secretària interventora de la Corporació.



— Montserrat Badia Villena, funcionària de carrera arquitecta tècnica, que actuarà com a secretària de la Mesa.

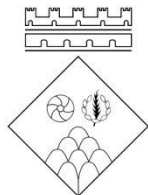
SETÈ.- Els acords anteriors es troben condicionats a l'aprovació definitiva del projecte d'obres (expedient 1949/2024) i de l'expedient de modificació de crèdits núm. 6, que incorpora els romanents de l'exercici anterior.

C) PRECS I PREGUNTES

No hi ha assumptes

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





CONVENI ÚS ESPAIS I BÉNS MUNICIPALS ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE CODINES I L'AFA DE L'ESCOLA FEDAC SANT FELIU

REUNITS

D'una part, el Sr. Pol Cabutí Borrell, alcalde de Sant Feliu de Codines.

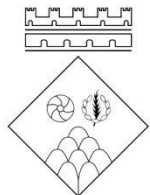
I de l'altra la Sra. MSR en nom i representació de l'**AFA de l'Escola FEDAC Sant Feliu** (en endavant L'ENTITAT), amb domicili social al Lloc Pont del Terme 3C, i número de NIF G 58224064.

Totes les parts, reconeixent-se la capacitat legal necessària per a l'atorgament del present conveni i en la coincidència de les seves lliures i mútues voluntats.

ANTECEDENTS

- I. L'Ajuntament impulsa de nou de cara l'exercici 2024 la signatura de convenis amb les entitats del municipi, que regularitzin les relacions entre aquestes i l'Ajuntament per a la realització d'actes i activitats que tinguin repercussió en l'oferta cultural, esportiva i lúdica del municipi, així com per a la gestió, manteniment i utilització de les instal·lacions.
- II. L'Ajuntament de Sant Feliu de Codines és el propietari i gestor de les instal·lacions municipals i la gestió es realitzarà de forma directa a través de la regidoria corresponent, sense perjudici de la col·laboració en l'execució de les tasques que en aquest conveni es consignen amb l'ENTITAT.
- III. És d'interès de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines que les entitats locals se sentin recolzades per realitzar les seves activitats amb el suport del l'Ajuntament, el qual oferirà tant el material necessari del que disposi, com les instal·lacions municipals.
- IV. D'acord amb el que disposa l'art. 86.1 de la Llei 39/2015, 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, "Les administracions públiques podran celebrar acords, pactes, convenis o contractes amb persones tant de dret públic com privat, sempre que no siguin contraris a l'Ordenament jurídic ni versin sobre matèries no susceptibles de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat, amb l'abast, efectes i règim jurídic específic que, si s'escau, prevegi la disposició que el reguli, aquests actes poden tenir la consideració de finalitzadors dels procediments administratius o inserir-se en els mateixos amb caràcter previ, vinculant o no, a la resolució que els posi fi."





Ajuntament de
Sant Feliu de Codines

- V. La mateixa llei preveu que les entitats i associacions és d'obligat compliment relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques, per tant, tots els tràmits que s'hagin de realitzar amb l'ajuntament i estiguin especificats a continuació, s'hauran de fer a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines <https://santfeliudecodines.eadministracio.cat/>

OBJECTE

Amb aquest conveni es pretén regular l'ús dels espais i els béns mobles i immobles que l'entitat sol·liciti per a les activitats de caràcter públic que organitza o bé coorganitza o col·labora amb el suport de l'Ajuntament, així com establir les característiques de l'ús ordinari de les instal·lacions (municipals, tal com el Centre Cívic La Fonteta, el Pavelló d'Esports o el camp de futbol municipal) i/o altre patrimoni municipal.

PACTES

Primer - Compromís de l'Associació

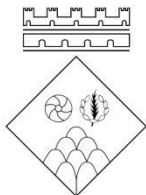
L'Associació esmentada es compromet a mantenir els espais i els materials que es prestin en el marc d'aquest conveni en les millors condicions possibles i sempre com a ús per desenvolupar tasques de l'associació-entitat.

En cas de no complir aquest pacte, l'Ajuntament pot rescindir aquest conveni signat en qualsevol moment.

Segon - Espais i condicions d'utilització de les instal·lacions municipals per part de l'ENTITAT

1. L'Ajuntament autoritza l'ús de les instal·lacions municipals que necessiti l'ENTITAT per desenvolupar les seves tasques ordinàries i extraordinàries que es detallen a l'objecte d'aquest conveni, prèvia sol·licitud amb un mínim de 10 dies d'antelació detallant els horaris exactes que necessitaran i el motiu per al qual es demana. L'Ajuntament autoritzarà l'ús dels espais i els materials sempre que estiguin disponibles.
2. En cap cas es podran utilitzar les instal·lacions municipals per activitats particulars dels membres de L'ENTITAT.
3. L'ENTITAT podrà accedir a la xarxa d'Internet municipal amb els límits i condicions que es determini per l'Ajuntament i únicament per les finalitatssocials de l'entitat.





Ajuntament de
Sant Feliu de Codines

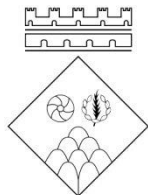
4. En cas de controvèrsia respecte les dates proposades per a les activitats, es reuniran els representants de les entitats afectades amb la regidoria i es pactarà com fer-ho.
5. Per tal que tothom pugui gaudir de les millors condicions dels equipaments municipals caldrà seguir les següents normes:
 - a. Després de qualsevol acte caldrà deixar l'espai en les mateixes condicions en què s'ha trobat, a no ser que s'hagi pactat amb la regidoria unes altres condicions. En el cas de malmetre una cosa s'haurà de notificar a la regidoria corresponent. Cal que totes les parts es facin responsables del material.
 - b. Queda prohibit clavar puntes, grapes i altres elements punxants als marcs de les finestres, cortines, butaques, cadires, i als llocs en què es pugui malmetre el material municipal. Sempre que s'hagin de realitzar muntatges cal respectar les instal·lacions, en cas de dubte caldrà adreçar-se al responsable de la instal·lació o a la regidoria.
 - c. Les instal·lacions/sales que s'utilitzin hauran de quedar lliures el mateix dia que acabi l'activitat o bé pactar el dia de desmuntatge amb antelació amb la regidoria corresponent.
 - d. Les exposicions i altres actes a realitzar seran responsabilitat de les entitats organitzadores, essent aquestes les encarregades d'obrir-les al públic.
 - e. Caldrà respectar l'horari de tancament dels equipaments, que vindrà determinat per la regidoria corresponent i segons la situació del moment. Si en casos excepcionals cal allargar aquest horari es pactarà amb la regidoria com tancar l'equipament.

Tercer - Obligacions de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines

L'Ajuntament de Sant Feliu de Codines, com a propietari de les instal·lacions i el material, es compromet a:

1. Realitzar el manteniment de les instal·lacions en els diferents aspectes que les característiques de la instal·lació comportin (fusteria, electricitat, aigua, paviment,...) per garantir el correcte desenvolupament dels usos que se'n realitzin.
2. Realitzar la neteja habitual de les instal·lacions pel correcte funcionament de les activitats.





Ajuntament de
Sant Feliu de Codines

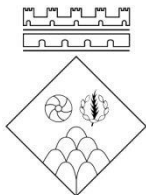
3. L'accés a les instal·lacions municipals, en cas de no coincidir amb els horaris de consergeria de l'equipament, es pactarà amb la regidoria corresponent l'accés a aquestes.
4. Incloure les instal·lacions que formen part d'aquest conveni en l'assegurança general de l'Ajuntament, pel que fa a responsabilitat civil.

Quart - Obligacions de l'ENTITAT

L'ENTITAT es compromet a:

1. Complir i respectar els horaris i usos que han estat autoritzats i concedits.
2. Notificar qualsevol modificació relativa als horaris assignats.
3. Col·laborar amb l'Ajuntament en el correcte ús de les instal·lacions municipals i comunicar als seus socis/participants de qualsevol canvi en l'ús de les instal·lacions que comuniqui l'Ajuntament.
4. Col·laborar en l'aplicació i compliment dels Plans d'Autoprotecció de les instal·lacions municipals (Centre Cívic i Pavelló)
5. Els responsables de l'ENTITAT hauran de vetllar pel bon estat de les instal·lacions i comunicar qualsevol incidència o anomalia localitzada ja sigui per danys materials o incidents esdevinguts a la regidoria corresponent.
6. Vetllar per què tant les persones que fan ús de les instal·lacions municipals com els espectadors respectin les instal·lacions durant el desenvolupament de les seves activitats.
7. Fer-se càrrec del material propi que estigui dins les instal·lacions.
8. Retirar de l'equipament el material que s'hagi utilitzat una vegada finalitzada l'activitat.
9. L'ENTITAT haurà de permetre, sempre que sigui possible, la incorporació en igualtat de condicions normatives a tota la ciutadania, sense perjudici del compliment de la normativa interna establerta per la pròpia entitat i de les pautes del seu funcionament.
10. Assegurar-se que les instal·lacions i tots els llums i aixetes queden ben tancades, en el cas dels llums sobretot si s'és el darrer usuari del dia.
11. Vetllar per l'ús del català en les activitats organitzades per l'ENTITAT.
12. Un cop realitzada l'activitat cal deixar nets i en condicions els espais utilitzats.
13. Pel que fa al desenvolupament sostenible de les activitats puntuals o habituals de l'ENTITAT, aquesta ha de tenir com a objectiu reduir el nombre de residus que es puguin generar, utilitzant gots i vaixel·la reutilitzables i/o compostable quan es requereixi. L'Ajuntament proporcionarà informació sobre les empreses de lloguer de vaixel·la reutilitzable i/o compostable.





Ajuntament de
Sant Feliu de Codines

14. És també obligació de l'ENTITAT fer una separació correcta dels residus, perquè això sigui possible l'Ajuntament facilitarà el material adient perquè es pugui fer una selecció en origen.

Cinquè - Assegurança i responsabilitat

Com indica la normativa vigent l'ENTITAT haurà de tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil per cobrir totes les activitats de l'entitat. Aquesta accepta la seva responsabilitat com a organitzadora dels actes que organitzi en cas d'accident o aldarull, encara que es celebrin a la via pública o en espais municipals.

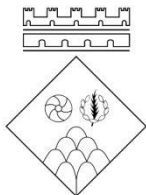
Sisè - Préstec de material per a la realització d'activitats

1. Per poder comptar amb la col·laboració de l'Ajuntament pel préstec de material, caldrà que es demani pels mitjans adients, amb un mínim de 15 dies d'antelació, mitjançant la seu electrònica de l'ajuntament.
2. En qualsevol cas, la sol·licitud s'ha de fer electrònicament, amb el certificat electrònic de l'entitat, i en cas que no es disposi del certificat l'haurà de fer un dels membres de la junta de l'entitat, a qui es contestaran les peticions. No s'acceptarà cap reclamació sense la corresponent sol·licitud presentada a l'Ajuntament.
3. S'ha de tenir en compte que cal sol·licitar tot el material que es necessiti (entarimat i mides, cadires, llums, equip de so, taules, tall de carrers, contenidors, etc.)
4. El material serà GRATUÏT per l'ENTITAT **sempre que es torni en les mateixes condicions que s'ha cedit**, si no es així es valorarà la cessió de material a l'ENTITAT en noves ocasions.

Setè - Publicitat de les activitats

1. Per fer difusió de les activitats de les entitats caldrà que l'entitat comuniqui a l'ajuntament a través de la seu electrònica les activitats que es volen realitzar, amb **una antelació de mínim 15 dies** per tal que siguin anunciades a la pàgina web de l'ajuntament. La regidoria es reserva la potestat de modificar o reduir el text, en funció de les peticions rebudes.
2. Queda totalment prohibit enganxar cartells a qualsevol espai públic. Hi ha unes cartelleres per aquest servei.
3. Tota la propaganda s'haurà de retirar del carrer en el termini de 5 dies després de l'activitat.
4. Si es vol anunciar l'activitat amb alguna pancarta, s'ha de sol·licitar a través de la seu electrònica de l'Ajuntament i s'indicarà el lloc on s'ha de penjar i ho farà la mateixa entitat, que també serà l'encarregada de retirar-la.





Ajuntament de
Sant Feliu de Codines

5. La publicitat dels actes que s'organitzin i la seva difusió anirà a càrrec de l'entitat.
6. L'ENTITAT està obligada a fer constar, en tota la publicitat escrita o en línia que faci, el nom correcte de la instal·lació i el logotip de l'Ajuntament en els seus suports publicitaris (paper de carta, cartells, pòsters, díptics, xarxes socials, pàgines web...) així com fer constar la seva col·laboració en tots els actes que es realitzin. El logotip es facilitarà, prèvia petició, des del Departament de Comunicació de l'Ajuntament.

Vuitè – Acreditació del compliment de la modificació de les lleis de protecció del menor

La modificació de la Llei Orgànica 1/ 1996, de Protecció Jurídica del Menor, determina, en el seu art.13, que totes aquelles persones que exerceixen una professió o una activitat (sigui quina sigui) que impliqui contacte habitual amb menors han d'acreditar no haver estat condemnades per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. En conseqüència, l'entitat haurà d'acreditar que les persones que hi realitzen activitats de voluntariat o professionals amb menors disposen del certificat que acrediti l'absència d'antecedents penals de naturalesa sexual. La manca de compliment d'aquesta supervisió per part de l'entitat pot comportar l'assumpció de greus conseqüències tant en l'àmbit civil com en l'àmbit penal.

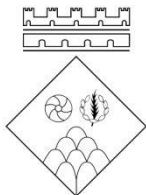
L'entitat haurà de fer-se responsable que tots els seus socis, voluntaris o contractats disposin d'aquest certificat i així ho hauran d'acreditar davant l'Ajuntament. Serà necessari presentar els certificats en el termini de tres mesos des de la signatura del conveni.

Novè – Compliment del protocol de seguretat en contra les violències sexuals

En el marc del [Protocol de seguretat contra les violències sexuals en entorns d'oci](#) al qual està adherit l'Ajuntament cal garantir que en qualsevol festa, espectacle, activitat d'oci, activitat esportiva, etc. que es desenvolupi a la via pública i en qualsevol lloc públic, l'ENTITAT es compromet a:

- a. Fer difusió sobre el protocol al qual està adherit l'Ajuntament (si cal l'Ajuntament proporcionarà aquest material).
- b. Habilitar un espai on es puguin adreçar amb facilitat possibles víctimes de violències sexuals, per tal de derivar-les segons indiqui el protocol facilitat per l'Ajuntament.
- c. Que l'espai estigui condicionat per tal de minimitzar les zones de risc que puguin proporcionar conductes de violència.
- d. Tots els actes de caràcter festiu i d'oci amb assistència de públic massiu i ha comptar amb la presència d'un punt lila (revetlla de St Joan, Cap d'any.). En





Ajuntament de
Sant Feliu de Codines

el cas que l'entitat organitzadora de la festa cobri entrada i la recaptació vagi únicament a benefici de l'entitat caldrà gestionar amb la regidoria corresponent el copagament de les despeses totals del punt lila.

Un Punt Lila és un espai físic, generalment dins d'un context festiu, que té una evident funció pedagògica per fomentar la prevenció, especialment entre la joventut, i en els ambients més nocturns. El punt lila va acompanyat de diversos materials, com polseres, samarretes o cartells informatius. També és un espai on explicar, denunciar, activar protocols o acollir davant d'una violència o d'una agressió de caràcter sexista i/o LGTBIfòbica.

En aquesta línia d'actuació, i amb l'objectiu de sensibilitzar, informar i prevenir les conductes vinculades a les violències sexuals i LGTBIQ+fòbiques, és d'obligat compliment que mínim dues persones de l'entitat realitzin la formació en matèria de prevenció de violències sexuals i LGTBIQ+fòbiques en entorns d'oci, sent aquest un requisit per a la signatura convenis amb l'Ajuntament. En el cas d'haver rebut la formació en els últims dos anys, s'haurà d'acreditar per tal de poder-ho incloure a l'expedient pertinent.

En prova de conformitat i per a què consti a efectes oportuns, ambdues parts signen el present conveni, que tindrà una vigència de tres anys, o fins quan hi hagi un canvi en la Junta de l'ENTITAT. L'ENTITAT està obligada a notificar qualsevol canvi en la configuració de la Junta, fet que comportarà la necessitat de renovació d'aquest conveni.

Sant Feliu de Codines, document signat i datat electrònicament

Ajuntament de Sant Feliu de Codines

Entitat

